УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ СОШ № 31 Г. Краснодара \_подпись\_Л.В. Кириенкова «\_01\_\_»\_\_\_\_09\_\_\_\_\_\_\_2015\_г.

ПЛАН работы Управляющего Совета МБОУ СОШ № 31 на 2015-2016 учебный год № Мероприятия Сроки Ответственные 1 I. Информационная деятельность 1. Ознакомление родителей на общешкольном родительском собрании с внесением изменений в приказ об Управляющем совете сентябрь Кременская Е.В. 2 II. Организационная деятельность 1. Изучение Положения о Совете новыми членами совета 2. Утверждение плана работы Совета: -определение режима занятий учащихся -утверждение режима работы школы -рассмотрение и утверждение плана реализации программы развития школы сентябрь Кременская Е.В. 3 III. Рассмотрение вопроса о создании необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся сентябрь

Кременская Е.В. 4 IV. Утверждение Положения о Совете по питанию сентябрь

Степанова Т.В. 5 V.Учебная деятельность Рассмотрение вопросов текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по необходимо сти Завгородняя С.М. Боглаевская О.С.

6 VI. Финансово- хозяйственная деятельность Рассмотрение размеров стимулирующих выплат и их распределение работникам школы. сентябрь - май Кременская Е.В. Кириенкова Л.В. Богус Э.Н.

7 Рассмотрение вопроса материально технического обеспечения образовательного процесса, оборудования помещение сентябрь - май Кременская Е.В. Кириенкова Л.В. Богус Э.Н. Паринова С.А.

8 VII. Aнaлитичecкaя деятельность 1. Отчет Управляющего о работе Совета за учебный год.

август Кременская Е.В.

УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Директор МБОУ СОШ № 31  \_\_\_\_\_\_\_Е.Л. Лагутина | Утверждаю  Председатель Управляющего совета  \_\_\_\_\_\_\_Е.В. Кременская |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МБОУ СОШ № 31**

**НА 2018 -2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тематика заседания | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | Утверждение приоритетных направлений и плана Управляющего совета на 2018-2019 учебный год.  О введении в состав Управляющего совета новых членов от обучающихся старших классов. Согласование режимов работы, адаптированных рабочих программ учителей школы, плана учебно-воспитательной работы на 2018-2019 учебный год. | Август | Председатель УС, директор школы, заместители директора по УВР |
| 2 | Состояние работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности учащихся и сотрудников, предупреждению травматизма.  О формировании заказа на учебники на 2019-2020 учебный год.  Отчёт директора школы о финансово-хозяйственной деятельности.  Рассмотрение и утверждение сметы расходов бюджетного финансирования на 2019 год.  Подведение итогов  по результатам обучения за I полугодие 2018-2019 учебного года. | Декабрь | Председатель УС, директор школы председатель ПК,  заведующая библиотекой  заместители директора по УВР |
|  | Организация работы по профилактике правонарушений.  Контроль за организацией питания учащихся..  Предупреждение террористических актов и несчастных случаев в школе. | Январь | Председатель УС, директор школы председатель ПК,  заместители директора по УВР, АХР, ВР, соцпедагог |
|  | Итоги работы школы за 2018-2019 учебный год.  О подготовке школы к новому учебному году. Организация ремонтных работ, привлечение внебюджетных средств.  Согласование кандидатур педагогов на  аттестацию в 2019-2020 учебном году. | Апрель | Председатель УС, директор школы, заместители директора по УВР, АХР, УМР |
|  | Рассмотрение жалоб и предложений со стороны учащихся, родителей, сотрудников школы-интерната.  Согласование Отчёта о выполнении муниципального задания МБОУ СОШ № 31 | Май  1 раз в квартал | При поступлении жалоб и предложений Председатель УС  директор школы |

.