**Тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №урока | Раздел. Тема урока. | Кол-во уроков | Дата | УУД |
| 67 | **Лексикология и фразеология(5 часов).**Лексическое значение слова.  | 1 | 14.12 | *Понимать роль слова в формировании и выражении мыслей, чувств, эмоций.*  |
| 68 | Толкование слова. | 1 | 15.12 | *Понимать различие лексического и грамматического значений слова.* |
| 69 | Толкование слова. | 1 | 16.12 | *Понимать различие лексического и грамматического значений слова.* |
| 70 | Синонимы. | 1 | 16.12 | *Опозновать синонимы.* |
| 71 | Синонимы. | 1 | 17.12 | *Осознавать смысловые различия синонимов. Подбирать синонимы к словам.* |
| 72 | **Правописание: орфография и пунктуация(5 часов).**Орфограмма и орфографическое правило.  | 1 | 21.12 | *Формировать понятие орфограммы «Проверяемые безударные гласные в корне слова». Соблюдать основные орфографические и пунктуационные нормы в письменной речи.* |
| 73 | Орфографические правила, связанные с правописанием морфем. | 1 | 22.12 | *Освоить содержание изученных орфографических правил и алгоритмы их использования.* |
| 74 | Правописание гласных и согласных в корнях слов. | 1 | 23.12 | *Освоить содержание изученных орфографических правил и алгоритмы их использования.* |
| 75 | Правописание гласных и согласных в корнях слов. | 1 | 24.12 | *Освоить содержание изученных орфографических правил и алгоритмы их использования.* |
| 76 | Правописание гласных и согласных в корнях слов. | 1 | 25.12 | *Освоить содержание изученных орфографических правил и алгоритмы их использования.* |
| 77 | **Синтаксис(5 часов).** Грамматическая основа предложения. | 1 | 11.01 | *Находить грамматическую основу предложения, опознавать предложения простые и сложные.*  |
| 78 | Грамматическая основа предложения. | 1 | 12.01 | *Находить грамматическую основу предложения, опознавать предложения простые и сложные.* |
| 79 | Грамматическая основа предложения. | 1 | 13.01 | *Распознавать главные и второстепенные члены предложения.* |
| 80 | Предложения с однородными членами. | 1 | 14.01 | *Опознавать предложения с однородными членами.* |
| 81 | Предложения с однородными членами. | 1 | 15.01 | *Опознавать предложения с однородными членами.* |
| 82 | **Текст (4 часа).** Текст как продукт речевой деятельности.  | 1 | 18.01 | *Знать основные признаки текста.* |
| 83 | Тема, основная мысль текста. | 1 | 19.01 | *Определять тему, основную мысль текста, ключевые слова, лексические и грамматические средства связи предложений и частей текста;* |
| 84 | Микротема текста. | 1 | 20.01 | *выделять микротемы текста, делить его на абзацы; знать композиционные элементы абзаца и целого текста (зачин, основная часть, концовка);* |
| 85 | План текста (простой) как один из видов информационной переработки текста. | 1 | 21.01 | *Делить текст на смысловые части, осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде простого плана.* |
| 86 | **Морфология.** Самостоятельные части речи. Имя сществительное **(6 часов)** | 1 | 22.01 | *Распознавать имя существительное как часть речи. Анализировать и характеризовать слово с точки зрения его принадлежности к имени существительному.*  |
| 87 | Формы имён существительных. | 1 | 25.01 | *Определять род, число имён существительных.* |
| 88 | Формы имён существительных. | 1 | 26.01 | *Определять род, число, падеж имен существительных.* |
| 89 | Формы имён существительных. | 1 | 27.01 | *Определять род, число, падеж, тип склонения имен существительных.* |
| 90 | Формы имён существительных. | 1 | 28.01 | *Анализировать и характеризовать грамматические словоформысуществительного в тексте.* |
| 91 | Морфологический разбор существительного. | 1 | 29.01 | *Определять грамматические словоформы в тексте: род, число, падеж, тип склонения имен существительных.* |
| 92 | **Морфология.** Имя прилагательное как часть речи **(5 часов).** | 1 | 01.02 | *Распознавать имя прилагательное и его формы. Анализировать и характеризовать слово с точки зрения его принадлежности к имени прилагательному.*  |
| 93 | Имя прилагательное. | 1 | 02.02 | *Анализировать и характеризовать слово с точки зрения его принадлежности к имени прилагательному.* |
| 94 | Формы имён прилагательных. | 1 | 3.02 | *Определять род, число и падеж имен прилагательных.* |
| 95 | Формы имён прилагательных. | 1 | 4.02 | *Определять грамматические словоформы имени прилагательного в тексте.* |
| 96 | Морфологический разбор имени прилагательного. | 1 | 5.02 |  *Осуществлять морфологический разбор имени прилагательного.* |
| 97 | **Морфология.** Глагол как часть речи**(6 часов)**  | 1 | 8.02 | *Распознавать глагол как часть речи.* |
| 98 | Формы глагола. | 1 | 9.02 | *Анализировать и характеризовать глагол как часть речи.* |
| 99 | Морфологические свойства глагола, синтаксические функции. | 1 | 10.02 | *Определять морфологические свойства глагола, синтаксические функции.* |
| 100 | Настоящее, будущее и прошедшее время глагола. | 1 | 11.02 | *Определять время глагола. Использовать в речи форму настоящего и будущего времени в значении прошедшего времени.* |
| 101 | Морфологические свойства глагола.  | 1 | 12.02 | *Определять грамматические словоформы глагола в тексте.* |
| 103 | Морфологический разбор глагола. | 1 | 15.02 | *Анализировать морфологические признаки глагола.* |
| 104 | **Речевая деятельность (3 часа).** Речевая ситуация  | 1 | 16.02 | *Иметь представление о ситуациях и условиях общения, коммуникативных целях говорящего.*  |
| 106 | Особенности написания неофициального письма. | 1 | 18.02 | *Выбирать языковые средства в зависимости от цели, темы, основной мысли, ситуации общения.* |
| 107 | Особенности написания неофициального письма, в том числе с использованием определённой фразы. | 1 | 19.02 | *Создавать письменные монологические высказывания на бытовые, учебные темы в соответствии с целями и ситуацией общения.*  |
| 108 | Орфографические правила, связанные с правописанием морфем. | 1 | 22.02 | *Освоить содержание изученных орфографических правил и алгоритмы их использования.* |
| 109 | Орфографические правила, связанные с правописанием морфем. | 1 | 24.02 | *Освоить содержание изученных орфографических правил и алгоритмы их использования.* |
| 110 | Орфографические правила, связанные с правописанием морфем. | 1 | 25.02 | *Освоить содержание изученных орфографических правил и алгоритмы их использования.* |
| 111 | Орфографические правила, связанные с правописанием морфем. | 1 | 26.02 | *Освоить содержание изученных орфографических правил и алгоритмы их использования.* |
| 112 | Падеж имени существительного. | 1 | 01.03 | *Определять склонение и падеж имени существительного.* |
| 113 | Формы имён существительных. | 1 | 02.03 | *Определять грамматические словоформы в тексте: род, число, падеж, тип склонения имен существительных.* |
| 114 | Формы имён прилагательных. | 1 | 04.03 | *Определять грамматические словоформы имени прилагательного в тексте.* |
| 115 | Настоящее, будущее и прошедшее время глагола. | 1 | 05.03 | *Определять время глагола. Использовать в речи форму настоящего и будущего времени в значении прошедшего времени.* |
| 116 | Предложения с однородными членами. | 1 | 09.03 | *Опознавать предложения с однородными членами.* |
| 117 | Синонимы. | 1 | 10.03 | *Осознавать смысловые различия синонимов. Подбирать синонимы к словам.* |
| 118 | План текста (простой) как один из видов информационной переработки текста. | 1 | 11.03 | *Делить текст на смысловые части, осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде простого плана.* |
| 119 | Речевая ситуация. Особенности написания неофициального письма, в том числе с использованием определённой фразы. | 1 | 12.03 | *Иметь представление о ситуациях и условиях общения, коммуникативных целях говорящего. Создавать письменные монологические высказывания на бытовые, учебные темы в соответствии с целями и ситуацией общения.*  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Рассмотрено»Руководитель ШМОПодорожняя А.В. /ФИО/Протокол заседания ШМО №\_\_\_\_\_От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 | «Согласовано»Заместитель директора по УМР МБОУ СОШ № 31\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Дербе Т. И./«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 | «Утверждаю»Директор МБОУ СОШ №31\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. Л. Лагутина/Приказ №\_\_\_\_\_\_От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020  |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к рабочей программе

по учебному предмету «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

на 2020-2021 учебный год

Разработчики программы:

Бушко М.И.

г. Краснодар 2020 год

**I. Пояснительная записка**

Изменения в рабочую программу по предмету «Русский язык» для 5 класса внесены на основании анализа результатов ВПР по предмету, проведенной в сентябре-октябре 2020 года.

Изменения направлены на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

**II. Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык»**

1. Соблюдение изученных орфографических и пунктуационных правил при написании диктанта.

2. Умение распознавать однородные члены предложения. Выделять предложения с однородными членами.

3. Умение классифицировать согласные звуки. Характеризовать звуки русского языка: согласные звонкие/глухие.

4. Умение классифицировать слова по составу. Находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс.

5. Умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта обучающихся пределять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы. Интерпретация содержащейся в тексте информации.

**III. Содержание учебного предмета «Русский язык»**

**Правописание: орфография и пунктуация**

Применение правил правописания: проверяемые безударные гласные в корне слова. Применение правил правописания: парные звонкие и глухие согласные в корне слова.

Применение правил правописания: знаки препинания (запятая) в предложениях с однородными членами.

**Синтаксис**

 Знаки препинания (запятая) в предложениях с однородными членами.

**Фонетика**

Умение классифицировать согласные звуки. Характеризовать звуки русского языка: согласные звонкие/глухие.

**Морфология**

Умение классифицировать слова по составу. Находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс.

**Развитие речи**

Речевое высказывание в письменной форме по заданной теме. Интерпретация содержащейся в тексте информации.